2025/10/27 14:21 1/4 Stage de 2ème année bis

Stage de 2ème année bis

Période de stage : du lundi 05 janvier au vendredi 06 février 2014

Organisme d'accueil : IBC Dialog

Contexte

Actuellement dans les locaux de l'entreprise, il y a un site web hébergé sur l'un des serveurs. Ce site interne à l'entreprise permet de regrouper des informations utile à la société. Entre autre cela permet aux différents membre d'avoir accès rapidement aux informations. Les informations sont triés par catégories ce qui permet aux membres de découvrir de nouveaux outils guand ils accèdent aux éléments de la catégorie.

Projet

L'objectif de ce stage est la modification et l'ajout de fonctionnalités pour permettre l'utilisation du site aux entreprises partenaires.

Documents

Descriptif	Document
Test fonctionnels	test_fonctionnel.pdf
Documentation	documentation_utilisateur.pdf
Cahier des charges	cahier_des_chargesibc_dialog.pdf

Réalisations

Semaine 1: du lundi 05 janvier au vendredi 09 janvier 2014

- 1. Récapitulatif de la mission avec le patron.
- 2. Analyse du code et de la base existante.
- 3. Analyse des modifications nécessaire à la base.
- 4. Correction de certains défauts de traitement des données.
- 5. Mise en place de la première partie des modifications de la BDD (les données utilisateur)
- 6. Modification du code existant pour prendre en compte le statut de l'utilisateur
- 7. Mise en place de la deuxième partie des modifications de la BDD (Les catégories + éléments)
- 8. Modification du code existant pour prendre en compte le statut des catégories suivant le statut de l'utilisateur (affichage)

Semaine 2: du lundi 12 janvier au vendredi 16 janvier 2014

- 1. Ajout des outils super administrateur sur (ajout, modification, suppression) des (catégories et éléments qui les composent)
- 2. Test fonctionnel
- 3. Modification des tableaux d'affichage pour les onglets

Last update: 2019/08/31 14:21

Semaine 3: du lundi 19 janvier au vendredi 23 janvier 2014

- 1. Modification de la base de données pour pouvoir insérer les nouvelles fonctionnalités.
- 2. Correction de bug de l'ancienne version.
- 3. Nouvelle fonctionnalité de modération (utilisateur)

Semaine 4: du lundi 26 janvier au vendredi 30 janvier 2014

- 1. Mise en place d'un système de statitistique
- 2. Nouvelle fonctionnalité de modération (société)
- 3. Développement des outils société (phrase d'info, mise à jour des statuts ...)

Semaine 5: du lundi 02 février au vendredi 06 février 2014

- 1. Correction des dernières erreurs
- 2. Amélioration de certain processus
- 3. Documentation utilisateur

Pointage des compétences

<fc #008000="">Domaine d'ac</fc>	Observ	Mis en oeuvre	Maîtrisé			
A1.1.1 Analyse du cahier des charges d'un service à produire	d'util	1.1.1.1 Recenser et caractériser les contextes utilisation, les processus et les acteurs sur squels le service à produire aura un impact				1.2
A1.1.3 Participation à un projet		C1.1.3.1 Recenser et caractériser les exigences liées à la qualité attendue du service à produire				1.1
<fc #008000="">Domaine d'ac</fc>	tivite	é : D	1.2 - Choix d'une solution	Obser	vé Mis en oeuvre	Maîtrisé
A1.2.5 Définition des niveaux			.5.1 Recenser les utilisateurs du service s rôles et leur niveau de responsabilité	,		Х
d'habilitation associés à un serv	vice		.5.3 Proposer les niveaux d'habilitation ciés au service			X
A1.2.4 Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service		néce	.4.1 Recenser les tests d'acceptation essaires à la validation du service et les ltats attendus			X
			.4.2 Préparer les jeux d'essai et les édures pour la réalisation des tests			2.2
(adaptation d'une solution com		com	.2.2 Décrire l'implantation des différents posants de la solution et les échanges e eux	5		5.3
<fc #008000="">Domaine d'activité : D1.3 - Mise en production d'un service </fc>)bservė i	Mis en Deuvre	Maîtrisé	
A1.3.1 Test d'intégration et			C1.3.1.2 Tester le service			X
d'acceptation d'un service			C1.3.1.3 Rédiger le rapport de test			X

2025/10/27 14:21 3/4 Stage de 2ème année bis

				1	I			
<fc #008000="">Domaine</fc>	d'activ	ité :	D1.4 - Travail en mode projet	Observé	Mis en oeuvre		Maîtrisé	
A1.4.1 Participation à un projet			C1.4.1.2 Rendre compte de son activité				X	
A1.4.4 Évaluation des indicateurs de			C1.4.2.1 Suivre l'exécution du projet				X	
suivi d'un projet et justification des écarts		S	C1.4.2.3 Contribuer à l'évaluation du projet				x	
<pre><fc #008000="">Domaine d'activité : D2.2 - Gestion des incidents et des demandes d'assistance </fc></pre>					servé Mis en oeuvre Maît		laîtrisé	
d'incidents	base de	conr	oudre l'incident en s'appuyant sur une naissances et la documentation associée 'entité compétente			1. 5.	.4, 3.2, .1	
A.2.2 Suivi et réponse à des demandes d'assistance	proposei base de associée C2.2.2.2	r une conr ou s	ntifier le niveau d'assistance souhaité et le réponse adaptée en s'appuyant sur une naissances et sur la documentation solliciter l'entité compétente rmer l'utilisateur de la situation de sa			x		
	demand				Mis on			
changements	u activ	ite :	D2.3 - Gestion des problèmes et des	Observ	Observé Mis en oeuvre		Maîtrisé	
A2.3.1 Identification, qualification et évaluation			Repérer une suite de dysfonctionnements ts d'un service	5			X	
		2.3.1.2 Identifier les causes de ce ysfonctionnement					X	
		3.1.4	Définir le degré d'urgence du problème				X	
<pre><fc #008000="">Domaine d'activité : D4.1 - Conception et réalisation d'une solution applicative </fc></pre>					Mis en oeuvre	М	aîtrisé	
A4.1.3 Conception ou adaptation d'une base de données	sol		4 Manipuler les données liées à la n applicative à travers un langage de			Х		
A4.1.7 Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels		C4.1.7.1 Développer les éléments d'une solution				1,	2, 3, 4	
		C4.1.7.3 Analyser et modifier le code d'un composant logiciel				1. 3.	6, 1.8, 1	
	IC	.1.7. nnée	4 Utiliser des composants d'accès aux es			Х		
	séd	C4.1.7.5 Mettre en place des éléments de sécurité liés à l'utilisation d'un composant logiciel				Х		
A4.1.10 Rédaction d'une documentation d'utilisation		C4.1.10.1 Rédiger la documentation d'utilisation, une aide en ligne, une FAQ				5.	3	
		C4.1.10.2 Adapter la documentation d'utilisation à chaque contexte d'utilisation				5.	3	
<fc #008000="">Domaine d'activité : D4.2 - Maintenance d'une solution applicative </fc>					Mis en Deuvre Maîtrisé			
A421 Analyse of correcti	on d'un	de r	4.2.1.1 Élaborer un jeu d'essai permettant e reproduire le dysfonctionnement			Х		
A4.2.1 Analyse et correction d'un dysfonctionnement, d'un problème de qualité de service ou			2.1.2 Repérer les composants à l'origine lysfonctionnement		Х			
de sécurité		effe	2.1.3 Concevoir les mises à jour à ctuer			1.4, 3.2, 5.		
			2.1.4 Réaliser les mises à jour			1.4	4, 3.2, 5.1	
<fc #008000="">Domaine d'activité : D5.2 - Gestion des compétences </fc>				Observé	Mis en oeuvre		Maîtrisé	
A5.2.4 Étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode			C5.2.4.1 Se documenter à propos d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode				x	

From:

http://slamwiki2.kobject.net/ - SlamWiki 2.1

Permanent link:

http://slamwiki2.kobject.net/etudiants/2014/beaugrand/stage2bis

Last update: 2019/08/31 14:21

