

Cahier des charges

IBC-Dialog

(Modification de l'application web interne)

Objectif : Cette application web est pour l'instant utilisable qu'en interne dans la société. L'objectif est de permettre aux entreprises partenaires (si elle le désire) d'utiliser notre application.

Dans un premier temps il va être nécessaire de créer un formulaire d'inscription pour pouvoir donner lieu à des privilèges.

Tableau des niveaux utilisateur avec leur droit :

	Admin	Utilisateur avancé	Utilisateur
Créer des utilisateurs	X		
Créer des onglets/éléments	X		
Voir les onglets/éléments admin	X		
Voir les informations privées des éléments	X	X	
Voir les onglets/éléments simple	X	X	X

La connexion va se faire avec un login et un mot de passe.

Si pas de login alors il est présent un lien pour diriger l'utilisateur vers le formulaire.

Après soumission du formulaire :

- Si la société existe alors demander à l'administrateur de créer un compte
- Sinon réception d'un mail de la part d'IBC

Tant que l'utilisateur n'a pas contacté IBC, son compte ne sera pas activé -> Popup pendant la navigation pour avertir l'utilisateur.

Pour gérer le site, il y a un super administrateur (SA).

Il dispose de droit supplémentaire, c'est lui qui accepte ou non la création de compte **entreprise** le reste des comptes sont créés dans une société donc aucune raison que le SA agisse.

D'autres droits lui sont affectés ceux-ci seront parcourus plus loin.

La création d'utilisateur au sein de la société ne peut être créée que par les administrateurs, le SA se réserve le droit de lui aussi pouvoir en créer ainsi que de créer un autre SA.

Onglet :

Pour que les onglets soient transférés aux sociétés, il est nécessaire d'avoir un site « racine ».

Chaque onglet peut être déterminé avec des options :

- Forcé
- Admin
- Indestructible

Si le paramètre admin est choisi, celui-ci veut dire que seuls les administrateurs de la société peuvent voir l'onglet.

Seulement le SA :

Le paramètre indestructible signifie que l'onglet ne pourra pas être modifié ou supprimé par l'administrateur d'une société.

Un onglet sélectionné **forcé** doit forcément être indestructible (peut être changé en destructible plus tard). Cette fonction permet à l'onglet d'être transféré immédiatement aux sociétés déjà existantes.

Si le **forcé** n'a pas été activé alors seulement les prochaines sociétés de création auront cet onglet.

Élément :

Les éléments appartiennent à des onglets comme eux les éléments ont des options :

- Indestructible
- Forcé

Ce sont les mêmes options qui figurent dans les onglets. Ces options ne sont valables que pour le SA.

Ajouter la possibilité d'uploader des fichiers PDF à la place de mettre une URL.

Soumission :

Les utilisateurs autre que l'administrateur et le SA dispose d'un bouton pour soumettre un nouvel élément.

Une zone du menu (sur les pages admin) va permettre l'affichage du nombre de soumission ainsi que l'accès à la page de modération des suggestions.

Statistique :

Le SA est le seul à pouvoir voir les statistiques.

Il doit être possible de mettre le compteur de clique d'une société à zéro. (utilisateurs, éléments ...)

Par éléments :

Date de création + login
Date dernière modification + login
Nombre de clique
Date dernier clique

Par utilisateurs :

Date création
Date dernière connexion
Nombre de clique

Par élément de pub :

Nombre de clique
Login

Type d'affichage nombre de clique pour une société :

Société (nb clique)

Onglet (nb clique)

Élément 1 (nb clique)

Utilisateur 1 (nb clique)

Utilisateur 2 (nb clique)

Élément 2 (nb clique)

Utilisateur 1 (nb clique)

Utilisateur 3 (nb clique)

Icône :

Lors de la création modification d'un élément.

Si l'utilisateur décide d'utiliser un icône il peut ajouter une durée de vie pour l'icône en mois.

PUB :

Date création

Début de diffusion

Fin de diffusion

Nombre de clique

Quels comptes ont cliqué sur la pub et combien de fois.

Ordre de tri :

Classement :

- Par défaut (ordre d'ajout des éléments ou bien de position si modifiée)
- Alphabétique
- Nombre de clique