

Documentation utilisateur

RepasCreche : application web de saisie de repas des crèches collectives

Tostain Guillaume (Stagiaire DOSIIN)

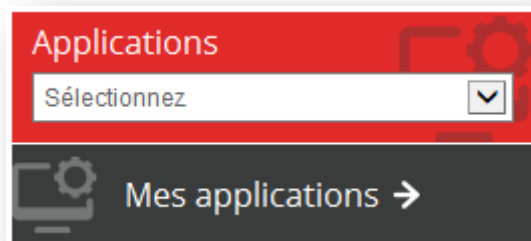
29/01/2015

Table des matières

Connexion à l'application	1
Initialisation de l'année et des repas d'une crèche	2
Modification des jours d'ouvertures et de fermetures d'une crèche	3
Saisie des repas	4

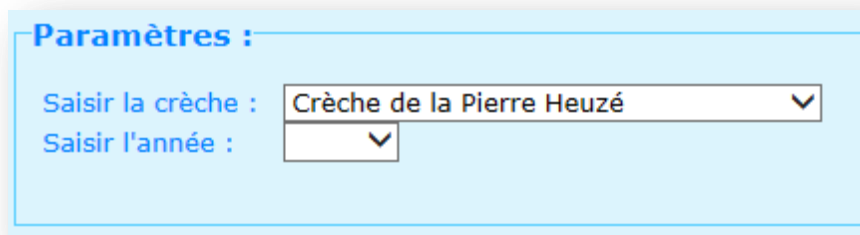
Connexion à l'application

1. Rendez-vous sur le portail intranet de la ville de Caen
(<https://portailintranet.caen.fr/caen/accueil/Pages/default.aspx>)
2. Dans le menu Applications, sélectionnez Repas Crèche :



Initialisation de l'année et des repas d'une crèche

1. Dans le menu, cliquez sur l'onglet Calendrier
2. Il vous faut d'abord renseigner la crèche et l'année :

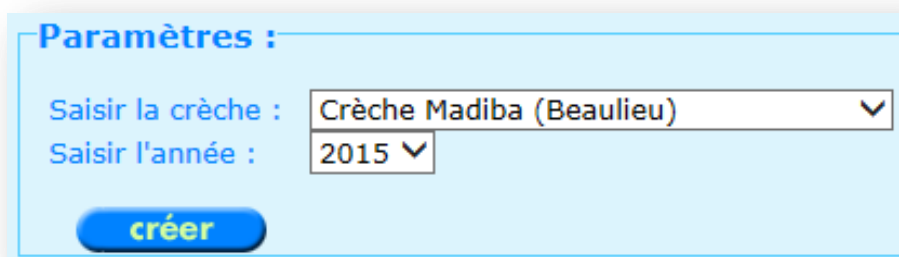


Paramètres :

Saisir la crèche : Crèche de la Pierre Heuzé ▼

Saisir l'année : ▼

3. Ensuite, cliquez sur le bouton créer



Paramètres :

Saisir la crèche : Crèche Madiba (Beaulieu) ▼

Saisir l'année : 2015 ▼

créer

Modification des jours d'ouvertures et de fermetures d'une crèche

1. Dans le menu, cliquez sur l'onglet Calendrier
2. Renseignez la crèche et l'année dans la partie Paramètres
3. Un espace contenant un calendrier doit s'afficher
4. Sélectionnez le jour souhaité dans ce calendrier :

Modification :

< janvier 2015 >

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Date : 29/01/2015

Ouvert Fermé

valider

5. Cochez ensuite l'option soit d'ouverture (Ouvert) soit de fermeture (Fermé) pour ce jour
6. Cliquez sur le bouton valider pour confirmer la modification :

Modification :

< janvier 2015 >

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Date : 29/01/2015

Ouvert Fermé

valider

Note: Un jour non ouvert est symbolisé par sa couleur violette.

Saisie des repas

1. Dans le menu, cliquez sur l'onglet Repas
2. Renseignez la crèche et la semaine souhaitées dans la partie Paramètres
3. Un tableau contenant les repas doit s'afficher

Repas :

Date	Petits		Moyens		Grands	
	Prévus	Réalisés	Prévus	Réalisés	Prévus	Réalisés
lun. 6 avril						
mar. 7 avril	0	0	0	0	0	0
mer. 8 avril	0	0	0	0	0	0
jeu. 9 avril	0	0	0	0	0	0
ven. 10 avril	0	0	0	0	0	0
sam. 11 avril						
dim. 12 avril						

valider

4. Cliquer sur une cellule pour modifier son contenu
5. Saisissez le nombre de repas

Repas :

Date	Petits		Moyens		Grands	
	Prévus	Réalisés	Prévus	Réalisés	Prévus	Réalisés
lun. 6 avril						
mar. 7 avril	4	4	14	14	40	37
mer. 8 avril	4	4	15	15	39	37
jeu. 9 avril	3	3	17	15	33	33
ven. 10 avril	3	2	17	16	35	28
sam. 11 avril						
dim. 12 avril						

valider

6. Répétez autant de fois que nécessaire
7. Cliquez sur le bouton valider

Note: Lorsqu'un jour est non ouvert, il est impossible de modifier le contenu des cellules. Pour rendre la saisie possible des repas de ce jour, il vous faut modifier son option d'ouverture (cf. Modification des jours d'ouvertures et de fermetures d'une crèche)