

**BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - SESSION 2013 - TABLEAU DE SYNTHESE**

NOM et Prénom du candidat :

**Parcours SLAM**

N° du candidat :

Situations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	Situations obligatoires										Compétences mises en œuvre
	Période (sous la forme MM/JAA)										
Participation à un projet d'évolution d'un SI (soutien applicatif et d'assistance portant prioritairement sur le domaine de spécialité du candidat)	A1.1.1. Analyse du contenu des utilisations d'un service à produire										
Prise en charge d'incidents et de démonstration d'assistance liée au domaine de spécialité du candidat	A1.1.2. Étude de l'impact de l'intégration d'un service sur le système informatique										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.1.3. Étude des exigences liées à la qualité attendue d'un service										
Élaboration d'documents relatifs à la production et à la fourniture de services	A1.2.1. Elaboration et présentation d'un dossier de choix de solution technique										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.2.2. Réécriture des spécifications techniques de la solution retenue										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.2.3. Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.2.4. Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.2.5. Définition d'un niveau d'habilitation associé à un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.3.1. Test d'intégration et d'acceptation d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.3.2. Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.3.3. Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.3.4. Déploiement d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.4.1. Participation à un projet										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.4.2. Évaluation des indicateurs de suivi d'un projet et justification des écarts										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A1.4.3. Gestion des ressources										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.1.1. Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.1.2. Évaluation et maîtrise de la qualité d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.1.3. Suivi et résolution d'incidents										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.2.1. Suivi et réponses à des demandes d'assistance										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.2.2. Suivi et réponses à une demande d'information sur les fonctionnalités d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.2.3. Réponse à une demande d'information sur les fonctionnalités d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.3.1. Identification, qualification et évolution d'un problème										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A2.3.2. Proposition d'amélioration d'un service										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A3.2.1. Installation et configuration d'éléments d'infrastructure										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A3.2.2. Remplacement ou mise à jour d'éléments défectueux ou obsolètes										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.1. Proposition d'une solution applicable										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.2. Conception et adaptation de l'interface utilisée d'une solution applicable										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.3. Conception ou adaptation d'une base de données										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.4. Diffusion des caractéristiques d'une solution applicable										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.5. Prodysage de composants logiciels										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.6. Gestion d'environnements de développement et de test										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.7. Développement et utilisation ou intégration de composants logiciels										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.8. "Rémission vers" vers les utilisateurs ou clients et leurs besoins et délais										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.9. Réécriture d'une documentation technique										
Production de notes de mise en place d'une application d'un composant et d'un outil ou d'une méthode d'analyse technologique	A4.1.10. Réécriture d'une documentation d'utilisation										
Stage de première année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'extractions vers Word et Excel)	A4.2.1. Analyse et correction d'un dysfonctionnement, d'un problème de qualité de ...										
Stage de première année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'extractions vers Word et Excel)	A4.2.2. Adaptation d'une solution applicative au fonctionnement de ses composants										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A4.2.3. Réécriture d'un élément de configuration ou d'une configuration										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A4.2.4. Mise à jour d'une documentation technique										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.1. Mise en place d'une gestion de configuration										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.2. Recue d'informations sur une configuration et ses éléments										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.3. Suivi et configuration de ses éléments										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.4. Etude et proposaison de contrainte de service (client, fournisseur)										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.5. Evaluation d'une installation ou d'une configuration										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.1.6. Évaluation d'un investissement informatique										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.2.1. Exploitation des différentes normes et standards adoptés par le secteur										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.2.2. Veille technologique										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.2.3. Recherche des compléments de formation ou d'auto-formations										
Stage de deuxième année à la DSi du Conseil Général du Calvados (mise en place d'un questionnaire en ligne)	A5.2.4. Etude d'une technologie, d'un concept, d'un outil ou d'une méthode										

Je soussigné-e

, formatrice (formateur) au centre de formation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau.

**BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - SESSION 2013 - TABLEAU DE SYNTHESE**

NOM et Prénom du candidat :

**Parcours SISR**

N° du candidat :

Situations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)		Situations obligatoires	Période (ou forme MIN/A)	Compétences mises en œuvre
			A1.1.1. Analyse et ou réalise des charges d'un service à produire	A1.1. Étude de l'impact de l'intégration d'un service sur le système informatique
			A1.1.2. Élue des exigences liées à la qualité attendue d'un service	A1.2.1. Elaboration et présentation d'un dossier de choix de solution technique
			A1.1.3. Étude des spécifications techniques de la solution retenue	A1.2.2. Réalisation des spécifications techniques de la solution retenue
			A1.2.3. Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service	A1.2.3. Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service
			A1.2.4. Définition des travaux d'habilitation associés à un service	A1.2.5. Définition des travaux d'habilitation associés à un service
			A1.3.1. Tient compte de l'origine et d'exploitation d'un service	A1.3.1. Tient compte de l'origine et d'exploitation d'un service
			A1.3.2. Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un service	A1.3.2. Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service
			A1.3.3. Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service	A1.3.4. Déploiement d'un service
			A1.4.1. Participation à un projet	A1.4.2. Évaluation des indicateurs de suivi d'un projet et la justification des écarts
			A1.4.3. Gestion des ressources	A2.1.1. Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service
			A2.1.2. Évaluation et maintien de la qualité d'un service	A2.1.2. Évaluation et maintien de la qualité d'un service
			A2.2.1. Suivi et résolution d'incident/service	A2.2.2. Suivi et réponse à des demandes d'assistance
			A2.2.3. Réponse à une interruption de service	A2.3.1. Identification et configuration d'éléments d'infrastructure
			A2.3.2. Proposition d'évaluation d'un problème	A2.3.2. Proposition d'amélioration d'un service
			A3.1.1. Proposition d'une solution d'infrastructure	A3.1.1. Proposition d'une solution d'infrastructure
			A3.1.2. Mise en œuvre de sécurité nécessaire à une infrastructure	A3.1.2. Mise en œuvre de sécurité nécessaire à une infrastructure
			A3.1.3. Mise en œuvre de sauvegardes et gestion des restaurations	A3.1.3. Mise en œuvre de sauvegardes et gestion des restaurations
			A3.2.1. Installation et configuration d'éléments d'infrastructure	A3.2.1. Installation et configuration d'éléments d'infrastructure
			A3.2.2. Remplacement ou mise à jour d'éléments défectueux ou désoûlés	A3.2.2. Remplacement ou mise à jour d'éléments défectueux ou désoûlés
			A3.2.3. Mise à jour de la documentation technique d'une solution d'infrastructure	A3.2.3. Mise à jour de la documentation technique d'une solution d'infrastructure
			A3.3.1. Administration sur site ou à distance des éléments d'un réseau, de serveurs, ...	A3.3.1. Administration sur site ou à distance des éléments d'un réseau, de serveurs, ...
			A3.3.2. Planification des sauvegardes et gestion des restaurations	A3.3.2. Planification des sauvegardes et gestion des restaurations
			A3.3.3. Gestion des identités et des habilitations	A3.3.3. Gestion des identités et des habilitations
			A3.3.4. Automatisation des tâches d'administration	A3.3.4. Automatisation des tâches d'administration
			A3.3.5. Gestion des indicateurs et des fiches de réactivité	A3.3.5. Gestion des indicateurs et des fiches de réactivité
			A4.1.2. Conception ou adaptation de l'infrastructure utilisée d'une solution applicative	A4.1.2. Conception ou adaptation de l'infrastructure utilisée d'une solution applicative
			A4.1.3. Conception ou adaptation d'une base de données	A4.1.3. Conception ou adaptation d'une base de données
			A4.1.7. Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels	A4.1.7. Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels
			A5.7.8. Maintenance et entretien des matériels et logiciels développés	A5.7.8. Maintenance et entretien des matériels et logiciels développés
			A4.1.9. Réduction d'une documentation technique	A4.1.9. Réduction d'une documentation technique
			A5.1.1. Mise en place d'une gestion de configuration	A5.1.1. Mise en place d'une gestion de configuration
			A5.1.2. Recueil d'informations sur une configuration et ses éléments	A5.1.2. Recueil d'informations sur une configuration et ses éléments
			A5.1.3. Suivi d'une configuration et de ses éléments	A5.1.3. Suivi d'une configuration et de ses éléments
			A5.1.4. Etude des propriétés de contrat de service (client, fournisseur)	A5.1.4. Etude des propriétés de contrat de service (client, fournisseur)
			A5.1.5. Evaluation d'un élément de configuration ou d'une configuration	A5.1.5. Evaluation d'un élément de configuration ou d'une configuration
			A5.1.6. Évaluation d'un investissement informatique	A5.1.6. Évaluation d'un investissement informatique
			A5.2.1. Exploitation des infrastructures, normes et standards nécessaires pour le travail	A5.2.1. Exploitation des infrastructures, normes et standards nécessaires pour le travail
			A5.2.2. Veille technologique	A5.2.2. Veille technologique
			A5.2.3. Rédigage des compléments de formation ou d'aide à la formation	A5.2.3. Rédigage des compléments de formation ou d'aide à la formation
			A5.2.4. Étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode	A5.2.4. Étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode

Je soussigné-e

, formatrice (formateur) au centre de formation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau.