

BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - SESSION 2014 - TABLEAU DE SYNTHESE

NOM et Prénom du candidat : NORIS Marc

Parcours SLAM

N° du candidat :

Situation professionnelle (intitulé et liste des documents et productions associés)	Situations obligatoires	Compétences mises en œuvre																		
	Participation à un projet d'évolution d'un SI (solution applicative et d'infrastructure portant prioritairement sur le domaine de spécialité du candidat) Prise en charge d'incidents et de demandes d'assistance liés au domaine de spécialité du candidat Elaboration de documents relatifs à la production et à la fourniture de services Productions relatives à la mise en place d'un dispositif de veille technologique et à l'étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode Période (sous la forme MM/AA) A1.1.1. Analyse du cahier des charges d'un service à produire A1.1.2. Étude de l'impact de l'intégration d'un service sur le système informatique A1.1.3. Étude des exigences liées à la qualité attendue d'un service A1.2.1. Élaboration et présentation d'un dossier de choix de solution technique A1.2.2. Rédaction des spécifications techniques de la solution retenue A1.2.3. Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service A1.2.4. Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service A1.2.5. Définition des niveaux d'habilitation associés à un service A1.3.1. Test d'intégration et d'acceptation d'un service A1.3.2. Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un service A1.3.3. Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service A1.3.4. Déploiement d'un service A1.4.1. Participation à un projet A1.4.2. Évaluation des indicateurs de suivi d'un projet et justification des écarts A1.4.3. Gestion des ressources A2.1.1. Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service A2.1.2. Évaluation et maintien de la qualité d'un service A2.2.1. Suivi et résolution d'incidents A2.2.2. Suivi et réponse à des demandes d'assistance A2.2.3. Réponse à une interruption de service A2.3.1. Identification, qualification et évaluation d'un problème A2.3.2. Proposition d'amélioration d'un service A3.1.1. Proposition d'une solution d'infrastructure A3.1.2. Maquettage et prototype d'une solution d'infrastructure A3.2.1. Installation et configuration d'éléments d'infrastructure A3.3.2. Planification des sauvegardes et gestion des restaurations A4.1.1. Proposition d'une solution applicative A4.1.2. Conception ou adaptation de l'interface utilisateur d'une solution applicative A4.1.3. Conception ou adaptation d'une base de données A4.1.4. Définition des caractéristiques d'une solution applicative A4.1.5. Prototypage de composants logiciels A4.1.6. Gestion d'environnements de développement et de test A4.1.7. Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels A4.1.8. Réalisation des tests nécessaires à la validation d'éléments adaptés ou dévolopés A4.1.9. Rédaction d'une documentation technique A4.1.10. Rédaction d'une documentation d'utilisation A4.2.1. Analyse et correction d'un dysfonctionnement, d'un problème de qualité de ... A4.2.2. Adaptation d'une solution applicative aux évolutions de ses composants A4.2.3. Réalisation des tests nécessaires à la mise en production d'éléments mis à jour A4.2.4. Mise à jour d'une documentation technique A5.1.1. Mise en place d'une gestion de configuration A5.1.2. Recueil d'informations sur une configuration et ses éléments A5.1.3. Suivi d'une configuration et de ses éléments A5.1.4. Étude de propositions de contrat de service (client, fournisseur) A5.1.5. Évaluation d'un élément de configuration ou d'une configuration A5.1.6. Évaluation d'un investissement informatique A5.2.1. Exploitation des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire A5.2.2. Veille technologique A5.2.3. Repérage des compléments de formation ou d'auto-formation ... A5.2.4. Étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode																			
SITUATIONS VÉCUES EN FORMATION																				
TRIVIA PRO																				
Documentation																				
Analyse de la demande																				
Conception du projet	X	X																		
DOCU PRO																				
Documentation																				
Analyse de la demande																				
Conception du projet	X	X																		
SITUATIONS VÉCUES OU OBSERVÉES EN STAGE DE PREMIERE ANNEE DANS L'ORGANISATION ...																				
Analyse de l'existant																				
Développement / Amélioration du projet	X	X	X																	
Documentation																				
SITUATIONS VÉCUES OU OBSERVÉES EN STAGE DE DEUXIEME ANNEE DANS L'ORGANISATION ...																				
Analyse des tâches																				
Prise en main de l'environnement	X	X	X																	
Développement des tâches																				
Documentation																				

Je soussigné-e _____, formatrice (formateur) au centre de formation _____, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau.