

## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - TABLEAU DE SYNTHESE

NOM et Prénom du candidat : CARVALHO Fabien

Parcours SISR

N° du candidat : 0309040901

<b>Situation professionnelle</b>										<b>Parcours SISR</b>									
<b>Situations obligatoires</b>										<b>Compétences mises en œuvre</b>									
										A1.1.1 , Analyse du cahier des charges d'un service à produire									
										A1.1.2 , Étude de l'impact de l'intégration d'un service sur le système informatique									
										A1.1.3 , Étude des exigences liées à la qualité attendue d'un service									
										A1.1.4 , Élaboration et présentation d'un dossier de choix de solution technique									
										A1.1.5 , Réduction des spécifications Techniques de la solution retenue									
										A1.2.3 , Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service									
										A1.2.4 , Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service									
										A1.2.5 , Définition des niveaux d'habilitation associés à un service									
										A1.3.1 , Test d'intégration et d'accès à un service									
										A1.3.2 , Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un service									
										A1.3.3 , Accompagnement de la mise en place d'un nouveau service									
										A1.3.4 , Déploiement d'un service									
										A1.4.1 , Participation à un projet									
										A1.4.2 , Évaluation des indicateurs de suivi d'un projet et justification des écarts									
										A1.4.3 , Gestion des ressources									
										A2.1.1 , Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service									
										A2.1.2 , Évaluation et maintien de la qualité d'un service									
										A2.2.1 , Suivi et résolution d'incident									
										A2.2.2 , Suivi et réponse à des demandes d'assistance									
										A2.2.3 , Réponse à une interruption de service									
										A2.3.1 , Identification, qualification et évaluation d'un problème									
										A2.3.2 , Proposition d'amélioration d'un service									
										A3.1.1 , Proposition d'une solution d'infrastructure									
										A3.1.2 , Maquettage et prototypage d'une solution d'infrastructure									
										A3.1.3 , Prise en compte du niveau de sécurité nécessaire à une infrastructure									
										A3.2.1 , Installation et configuration d'éléments d'infrastructure									
										A3.2.2 , Remplacement ou mise à jour d'équipements défectueux ou obsolètes									
										A3.2.3 , Mise à jour de la documentation technique d'une solution d'infrastructure									
										A3.3.1 , Administration sur site ou à distance des éléments d'un réseau, de serveurs ...									
										A3.3.2 , Planification des sauvegardes et gestion des restaurations									
										A3.3.3 , Gestion des identités et des autorisations									
										A3.3.4 , Automatisation des tâches d'administration									
										A3.3.5 , Gestion des indicateurs et des fichiers, l'héritage									
										A4.1.2 , Conception ou adaptation de l'interface utilisateur d'une solution applicative									
										A4.1.3 , Concepteur ou adaptation d'une base de données									
										A4.1.7 , Développement, utilisation ou adaptation de composants logiciels									
										A4.1.8 , Réalisation des tests nécessaires à la validation d'éléments adaptés ou développés									
										A4.1.9 , Rédaction d'une documentation technique									
										A4.1.1 , Mise en place d'une gestion de configuration									
										A5.1.2 , Recueil d'informations sur une configuration et ses éléments									
										A5.1.3 , Suivi d'une configuration et de ses éléments									
										A5.1.4 , Étude de propositions de contrat de service (client, fournisseur)									
										A5.1.5 , Évaluation d'un élément de configuration ou d'une configuration									
										A5.1.6 , Évaluation d'un investissement informatique									
										A5.2.1 , Exploitation des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire									
										A5.2.2 , Veille technologique									
										A5.2.3 , Repérage des compléments de formation ou d'auto-formation ...									
										A5.2.4 , Étude d'une technologie									

Je soussigné-e , formatrice (formateur) au centre de formation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions et présentées dans ce tableau.

Je soussigné-e , représentant-e de l'organisation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en stage les activités et missions et présentées dans ce tableau.

Je soussigné-e , représentant-e de l'organisation

, certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en stage les activités et missions et présentées dans ce tableau.