2025/10/24 19:10 1/9 -- Stage (Actigraph)

## -- Stage (Actigraph)

## -- Projet/mission global

• Le but du stage est de réaliser plusieurs projets que l'équipe souhaite réaliser depuis longtemps. Ces projets sont principalement liés au module d'envoi de Newsletter, déjà présent, sur leur CMS.

## -- Réalisations

- Analyse du cahier des charges d'un service à produire et identification des fonctionnalités attendues
  - 2. Lecture du code déjà existant de la partie à améliorer du site
  - 3. Amélioration de certaines fonctionnalités du site javascript + jquery + ajax (ex : scroll automatique sur drag and drop, recherche dynamique ...)
  - 4. Tests fonctionnels sur les améliorations effectuées
  - 5. Analyse de la base de données existantes
  - 6. Réalisation d'un MCD pour mise en place de nouvelles tables dans la base
  - 7. Élimination de tables ou de champs de tables obsolètes suite aux discussions avec le chef de projet et génération des nouvelles tables du MCD.
  - 8. Modification du code existant pour qu'il soit en adéquation avec les modifications apportées à la base de données
- 1. Réalisation de maquettes pour implémentation de nouvelles fonctionnalités que les **fc brown>Semaine 2</fc>** a la base de données vont nous permettre de réaliser.
  - 2. Mise en place du visuel choisit par le chef de projet
  - 3. Développement de fonctionnalités Ajax
  - 4. Création des classes métiers nécessaires, à la main, car aucun framework utilisé.
  - 5. Création des classes passerelles entre la base et nos classes métiers.
  - 6. Développement des contrôleurs
  - 7. Mise en place d'un système de création de groupe en créant simplement des requêtes pour aller rechercher des individus aux propriétés communes. Avec possibilité d'ajout de critères à l'infini. (Par exemple : Nom → commence par → 'M' AND Ville → egale à → Caen), sous forme de formulaire.
- 1. Suite de l'activité commençait en semaine 2. **fc brown>Semaine 3**</fc>
  2. Creation de la page d'édition des filtres.

- 3. Possibilité de visualiser, en temps rééls, les abonnés concernés par le filtre, dans une popup.
- 4. Possible modification des abonnés à partir de cette popup.
- 5. Mise en place du choix entre ET et OU (AND et OR), pour les filtres, afin de pousser la fonctionnalité au maxmimum.

- 1. Phase de tests pour contrôler le bon fonctionnement des nouvelles fonctionnalités. <fc.brown>Semaine 4</fc>: Ajout de contrôles javascript et Php pour sécuriser l'application

  - 3. Modification du système d'envoi de newsletters afin de récupérer l'identifiant de l'utilisateur ayant ouvert le mail ou cliqué sur l'un des liens présents dans le mail.
  - 4. Affichage du nombres d'utilisateurs concernés en temps rééls, et possibilité de voir la listes des abonnés ainsi que le nombre de fois que chacun d'eux à cliquer sur un lien.
- 1. Mise en production des modifications apportées au site. (Filtres et statistiques). <fc\_brown>Semaine 5</fc>: exportation de la base de données modifiées du serveur de développement vers le serveur 2. Exportation de la base de données modifiées du serveur de développement vers le serveur professionnel.
  - 3. Ajout des nouveaux fichiers créés (models, vues, controllers, passerelles..) et remplacement des fichiers modifiés en archivant les anciens en -ex.
  - 4. Correction du code pour pallier les différents bugs présents et cela malgré les tests effectués préalablement. (Différences de configuration de serveurs etc...)
- 1. Début d'un nouveau projet → Analyse d'un rapport d'erreur envoyé par OVH afin de visualiser <fc brown>Semaine 6</fc>: es abonnés dont l'adresse e-mail présente un problème et de permettre au clients d'agir en conséquence (suppression ou modification de l'abonné).
  - 2. Analyse de la structure du mail d'OVH.
  - 3. Connexion à la boite mail avec du code Php.
  - 4. Création de class métier (Email, Abonné).
  - 5. Création des expression régulières qui vont nous permettre de récupérer les adresses mail.
  - 6. Création des expression régulières qui vont nous permettre de récupérer les erreurs liées aux adresses.
  - 7. On distingue 4 formes d'erreurs (Erreur dans l'adresse email/Possible correction, L'adresse Email n'existe pas, Boîte mail pleine/abandonnée/indisponible, Erreur Inconnue), et l'on va associer chaque adresse mail à un type d'erreur en testant le contenu de chaque erreur envoyée par le serveur mail.
  - 8. On associe une liste d'abonnés (dont l'une des propriété est le type d'erreur) à chaque objet Email.
  - 9. Update des abonnés concernés dans la base de données du Client.
  - 10. Création d'une vue afin d'afficher le rapport d'erreur d'une Newsletter, dans un tableau regroupant les abonnés concernés par type d'erreurs.

<fc< th=""><th>hrown</th><th>&gt;Sem</th><th>aine</th><th>7</th><th></th></fc<>	hrown	>Sem	aine	7	

-- Pointage des compétences

2025/10/24 19:10 3/9 -- Stage (Actigraph)

<fc brown="">Réalisa</fc>	tion :	Analyse de la demande	Observé	mis en oeu	vre	Maîtrisé	
conte et les A 1.1.1 Analyse du		1.1 Recenser et caractériser les extes d'utilisation, les processus acteurs sur lesquels le service à uire aura un impact				<fc brown&gt;1.1</fc 	
cahier des charges d'un service à	C1.1.1.2 Identifier les fonctionnalités attendues du service à produire				<fc brown&gt;1.1</fc 		
C1.1.:		1.3 Préparer sa participation à éunion/Rédiger un compte-rendu retien, de réunion		<fc brown&gt;2.3</fc 	l	BIOWII > 1	1.1 10
A 1.1.2 Étude de l'impact de l'intégration d'un		2.1 Analyser les interactions services					
service sur le système informatique	l'arch	2.2 Recenser les composants de nitecture technique sur lesquels le ce à produire aura un impact					
A 1.1.3 Étude des exigences liées à la qualité attendue d'un service	exige	3.1 Recenser et caractériser les ences liées à la qualité attendue ervice à produire					
:::	1	3.2 Recenser et caractériser les nces de sécurité pour le service duire					
<fc brown="">Réalisa</fc>	tion :	Choix d'une solution			Observ	mis en oeuvre	Maîtrisé
A 1.2.1 Élaboration e		C1.2.1.1 Recenser et caractérise répondant au cahier des charges solution existante ou réalisation	(adaptati	on d'une			
de choix de solution		C1.2.1.2 Estimer le coût d'une solution					
technique		C1.2.1.3 Rédiger un dossier de choix et un argumentaire technique					
A1.2.2 Rédaction des		C1.2.2.1 Recenser les composan réalisation de la solution retenue	ts nécessa	ires à la			
spécifications technic de la solution retenue	•	C1.2.2.2 Décrire l'implantation des différents					
(adaptation d'une sol	lution	composants de la solution et les échanges entre eux C1.2.2.3 Rédiger les spécifications fonctionnelles et					
existante ou réalisati d'une nouvelle solution		techniques de la solution retenue exigé par l'organisation					
A1.2.3 Évaluation des	<u> </u>	C1.2.3.1 Recenser les risques lié utilisation ou à une utilisation ma					
risques liés à l'utilisat d'un service		C1.2.3.2 Recenser les risques lié dysfonctionnement du service					
a an service		C1.2.3.3 Prévoir les conséquences techniques de la					
		non prise en compte d'un risque C1.2.4.1 Recenser les tests d'acc	entation r	nácessaires			
A1.2.4 Détermination des tests nécessaires à la validation d'un service		à la validation du service et les r					
		C1.2.4.2 Préparer les jeux d'essa pour la réalisation des tests	i et les pro	océdures			
A1 2 5 Définition des		C1.2.5.1 Recenser les utilisateurs rôles et leur niveau de responsable		e, leurs			
A1.2.5 Définition des niveaux d'habilitation associés à un service	ı	C1.2.5.2 Recenser les ressources lié service		itilisation du			
associes a un service	•	C1.2.5.3 Proposer les niveaux d'l au service	nabilitatior	n associés			

isation : ion d'un	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
de test du service	<fc brown=""> Serveur de dédié </fc>		
		l .	
C1.2.1.3 C1.3.1.3 Rédiger le rapport de test		DI 0WII/1.4-4.1\//IC/	
Identifier les éléments à sauvegarder et à journaliser pour assurer la continuité du service et la traçabilité des transactions			
Spécifier les procédures d'alerte associées au service			
les solutions de fonctionnement en mode dégradé et les procédures de reprise du service			
en place l'environnement de formation au nouveau service			
Informer et former les utilisateurs			
au point une procédure d'installation de la solution C1.3.4.2			
Automatiser l'installation de la solution C1.3.4.3 Mettre en exploitation			
	C1.3.1.1 Mettre en place l'environnement de test du service C1.3.1.2 Tester le service C1.2.1.3 C1.3.1.3 Rédiger le rapport de test C1.3.2.1 Identifier les éléments à sauvegarder et à journaliser pour assurer la continuité du service et la traçabilité des transactions C1.3.2.2 Spécifier les procédures d'alerte associées au service C1.3.2.3 Décrire les solutions de fonctionnement en mode dégradé et les procédures de reprise du service C1.3.3.1 Mettre en place l'environnement de formation au nouveau service C1.3.3.2 Informer et former les utilisateurs C1.3.4.1 Mettre au point une procédure d'installation de la solution C1.3.4.2 Automatiser l'installation de la solution C1.3.4.3 Mettre	C1.3.1.1 Mettre en place l'environnement de test du service C1.3.1.2 Tester le service C1.3.1.3 Rédiger le rapport de test C1.3.2.1 Identifier les éléments à sauvegarder et à journaliser pour assurer la continuité du service et la traçabilité des transactions C1.3.2.2 Spécifier les procédures d'alerte associées au service C1.3.3.3 Décrire les solutions de fonctionnement en mode dégradé et les procédures de reprise du service C1.3.3.1 Mettre en place l'environnement de formation au nouveau service C1.3.3.2 Informer et former les utilisateurs C1.3.4.1 Mettre au point une procédure d'installation de la solution C1.3.4.2 Automatiser l'installation de la solution C1.3.4.3 Mettre en exploitation	C1.3.1.1 Mettre en place l'environnement de test du service C1.3.1.2 Tester le service C1.2.1.3 C1.3.1.3 Rédiger le rapport de test C1.3.2.1 Identifier les éléments à sauvegarder et à journaliser pour assurer la continuité du service et la traçabilité des transactions C1.3.2.2 Spécifier les procédures d'alerte associées au service C1.3.3.3 Décrire les solutions de fonctionnement en mode dégradé et les procédures de reprise du service C1.3.3.1 Mettre en place l'environnement de formation au nouveau service C1.3.3.2 Informer et former les utilisateurs C1.3.4.1 Mettre au point une procédure d'installation de la solution C1.3.4.2 Automatiser l'installation de la solution C1.3.4.3 Mettre en exploitation

2025/10/24 19:10 5/9 -- Stage (Actigraph)

<fc brown="">Réalisa</fc>	tion :	Travail en mode projet	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
A1.4.1 Participation à		C1.4.1.1 Établir son planning personnel en fonction des exigences et du déroulement du projet			
projet		C1.4.1.2 Rendre compte de son activité			
A1.4.2 Évaluation des		C1.4.2.1 Suivre l'exécution du projet			
indicateurs de suivi d projet et justification	l'un [	C1.4.2.2 Analyser les écarts entre temps prévu et temps consommé			
écarts	Ī	C1.4.2.3 Contribuer à l'évaluation du projet			
A1.4.3 Gestion des ressources	I	C1.4.3.1 Recenser les ressources humaines, matériel les, logicielles et budgétaires nécessaires à l'exécution du projet et de ses tâches personnelles C1.4.3.2 Adapter son planning personnel en fonction			
		des ressources disponibles			
<fc brown="">Réalisa</fc>	tion :	Exploitation des services	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
A2.1.1 Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service		C2.1.1.1 Aider les utilisateurs dans l'appropriation du nouveau service C2.1.1.2 Identifier des besoins de formation			
		complémentaires C2.1.1.3 Rendre compte de la satisfaction des utilisateurs			
		C2.1.2.1 Analyser les indicateurs de qualité du service			
		C2.1.2.2 Appliquer les procédures d'alerte destinées à rétablir la qualité du service			
A2.1.2 Évaluation et		C2.1.2.3 Vérifier périodiquement le fonctionnement du service en mode dégradé et la disponibilité des éléments permettant une reprise du service			
maintien de la qualité	<b>ά</b> Ι	C2.1.2.4 Superviser les services et leur utilisation			
d'un service		C2.1.2.5 Contrôler la confidentialité et l'intégrité des données			
		C2.1.2.6 Exploiter les indicateurs et les fichiers d'audit			
		C2.1.2.7 Produire les rapports d'activité demandés par les différents acteurs			
<pre><fc brown="">Réalisation :</fc> Gestion des incidents et des demandes d'assistance</pre>			Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
C2.2 conr l'ent		1.1 Résoudre l'incident en s'appuyant sur une base de aissances et la documentation associée ou solliciter té compétente			
A2.2.1 Suivi et résolution		1.2 Prendre le contrôle d'un système à distance			
d'incidents		2.3 Rédiger un rapport d'incident et mémoriser dent et sa résolution dans une base de connaissances			
	d'inci				
A2.2.2 Suivi et réponse à des demandes d'assistance	propo de co sollic	2.1 Identifier le niveau d'assistance souhaité et oser une réponse adaptée en s'appuyant sur une base innaissances et sur la documentation associée ou iter l'entité compétente			
	C2.2.	2.2 Informer l'utilisateur de la situation de sa demande			
	C2.2.	2.3 Prendre le contrôle d'un poste utilisateur à distance			
		2.4 Mémoriser la demande d'assistance et sa réponse			
	1	une base de connaissances			
A2.2.3 Réponse à une interruption de	mode	3.1 Appliquer la procédure de continuité du service en e dégradé			
service	<sub>[</sub> C2.2.	3.2 Appliquer la procédure de reprise du service			

<fc brown="">Réalisation changements</fc>	: Gestion des problèmes et des	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
	2.3.1.1 Repérer une suite de dysfonctionnements currents d'un service			
A2.3.1 Identification,	2.3.1.2 Identifier les causes de ce dysfonctionnement			
évaluation d'un e	2.3.1.3 Qualifier le problème (contexte et nvironnement)			
problème C	2.3.1.4 Définir le degré d'urgence du problème			
1	2.3.1.5 Évaluer les conséquences techniques du roblème			
s	2.3.2.1 Décrire les incidences d'un changement proposé ir le service			
d'amelioration d'un	2.3.2.2 Évaluer le délai et le coût de réalisation du nangement proposé			
C	2.3.2.3 Recenser les risques techniques, humains, nanciers et juridiques associés au changement proposé			
<fc brown="">Réalisation applicative</fc>	: Conception et réalisation d'une solution	Observe	mis en oeuvre	Maîtrisé
A4.1.1 Proposition d'une	C4.1.1.1 Identifier les composants logiciels nécessaires à la conception de la solution			
solution applicative	C4.1.1.2 Estimer les éléments de coût et le délai de mise en œuvre de la solution			
A4.1.2 Conception ou	C4.1.2.1 Définir les spécifications de l'interface utilisateur de la solution applicative			
adaptation de l'interface utilisateur d'une solution	C4.1.2.2 Maquetter un élément de la solution applicative			
applicative	C4.1.2.3 Concevoir et valider la maquette en collaboration avec des utilisateurs			
	C4.1.3.1 Modéliser le schéma de données nécessaire à la mise en place de la solution applicative			
A4.1.3 Conception ou adaptation d'une base de	C4.1.3.2 Implémenter le schéma de données dans un SGBD			
données	C4.1.3.3 Programmer des éléments de la solution applicative dans le langage d'un SGBD			
	C4.1.3.4 Manipuler les données liées à la solution applicative à travers un langage de requête			
A4.1.4 Définition des caractéristiques d'une sol applicative	C4.1.4.1 Recenser et caractériser les composants existants ou à développer utiles à la réalisation de la solution applicative dans le respect des budgets et planning prévisionnels			
A4.1.5 Prototypage de	C4.1.5.1 Choisir les éléments de la solution à prototyper			
composants logiciels	C4.1.5.2 Développer un prototype			
	C4.1.5.3 Valider un prototype		-	
A4.1.6 Gestion d'environnements de	C4.1.6.1 Mettre en place et exploiter un environnement de développement			
développement et de test	C4.1.6.2 Mettre en place et exploiter un environnement de test			

2025/10/24 19:10 7/9 -- Stage (Actigraph)

<fc brown="">Réalisation : applicative</fc>		Conception et réalisation d'une solution	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
	C4	C4.1.7.1 Développer les éléments d'une solution			
	C4	1.1.7.2 Créer un composant logiciel			
A4.1.7 Développement, utilisation ou adaptation de		l.1.7.3 Analyser et modifier le code d'un imposant logiciel			
composants logiciels	C4	l.1.7.4 Utiliser des composants d'accès aux onnées			
		1.1.7.5 Mettre en place des éléments de sécurité s à l'utilisation d'un composant logiciel			
A4.1.8 Réalisation des tests nécessaires à la validation	5 C4	1.1.8.1 Élaborer et réaliser des tests unitaires			
d'éléments adaptés ou développés	C4	1.1.8.2 Mettre en évidence et corriger les écarts			
A4.1.9 Rédaction d'une documentation technique	do	I.1.9.1 Produire ou mettre à jour la ocumentation technique d'une solution oplicative et de ses composants logiciels			
A4.1.10 Rédaction d'une		I.1.10.1 Rédiger la documentation d'utilisation, ne aide en ligne, une FAQ			
documentation d'utilisation	-	1.1.10.2 Adapter la documentation d'utilisation à aque contexte d'utilisation			
<fc brown="">Réalisation :</fc>		Maintenance d'une solution applicative	Onserve	mis en oeuvre	Maîtrisé
A4.2.1 Analyse et correction dysfonctionnement, d'un problème de qualité de servou de sécurité		C4.2.1.1 Élaborer un jeu d'essai permettant de reproduire le dysfonctionnement			
		C4.2.1.2 Repérer les composants à l'origine du dysfonctionnement			
:::		C4.2.1.3 Concevoir les mises à jour à effectuer			
		C4.2.1.4 Réaliser les mises à jour			
A4.2.2 Adaptation d'une so	lution	C4.2.2.1 Repérer les évolutions des composants utilisés et leurs conséquences			
		C4.2.2.2 Concevoir les mises à jour à effectuer			
composants		C4.2.2.3 Élaborer et réaliser les tests unitaires des composants mis à jour			
A4.2.3 Réalisation des tests nécessaires à la mise en production d'éléments mis à jour		C4.2.3.1 Élaborer et réaliser des tests d'intégration et de non régression de la solution mise à jour			
		C4.2.3.2 Concevoir une procédure de migration et l'appliquer dans le respect de la continuité de service			
A4.2.4 Mise à jour d'une		C4.2.4.1 Repérer les éléments de la documentation à mettre à jour			
documentation technique		C4.2.4.2 Mettre à jour une documentation			
<fc brown="">Réalisation :</fc> Gestion des configurations			Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
néce		1 Recenser les caractéristiques techniques saires à la gestion des éléments de la uration d'une organisation			
	éléme	2 Paramétrer une solution de gestion des nts d'une configuration			
	de vie	1.1 Renseigner les événements relatifs au cycle d'un élément de la configuration			
configuration et ses éléments		2.2 Actualiser les caractéristiques des éléments configuration			

<fc brown="">Réalisation :</fc>	Gestion des configurations	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
	C5.1.3.1 Contrôler et auditer les éléments de la configuration			
A5.1.3 Suivi d'une	C5.1.3.2 Reconstituer un historique des modifications effectuées sur les éléments de la configuration			
configuration et de ses éléments	C5.1.3.3 Identifier les éléments de la configuration à modifier ou à remplacer			
	C5.1.3.4 Repérer les équipements obsolètes et en proposer le traitement dans le respect de la réglementation en vigueur			
A5.1.4 Étude de	C5.1.4.1 Assister la maîtrise d'ouvrage dans l'analyse technique de la proposition de contrat			
propositions de contrat de service (client,	C5.1.4.2 Interpréter des indicateurs de suivi de la prestation associée à la proposition de contrat			
fournisseur)	C5.1.4.3 Renseigner les éléments permettant d'estimer la valeur du service			
A5.1.5 Évaluation d'un	C5.1.5.1 Vérifier un plan d'amortissement			
élément de configuration ou d'une configuration	C5.1.5.2 Apprécier la valeur actuelle d'un élément de configuration			
A5.1.6 Évaluation d'un	C5.1.6.1 Renseigner les variables d'une étude de rentabilité d'un investissement			
investissement informatique	C5.1.6.2 Caractériser et prévoir les investissements matériels et logiciels			
<fc brown="">Réalisation :</fc>	Gestion des compétences	Observé	mis en oeuvre	Maîtrisé
A5.2.1 Exploitation des référentiels, normes et standards adoptés par le	C5.2.1.1 Évaluer le degré de conformité des pratiques à un référentiel, à une norme ou à un standard adopté par le prestataire informatique			
prestataire informatique	C5.2.1.2 Identifier et partager les bonnes pratiques à intégrer			
	C5.2.2.1 Définir une stratégie de recherche d'informations			
A5.2.2 Veille technologique	C5.2.2.2 Tenir à jour une liste de sources d'information			
AJ.2.2 Veille technologique	C5.2.2.3 Évaluer la qualité d'une source d'information en fonction d'un besoin			
	C5.2.2.4 Synthétiser et diffuser les résultats d'une veille			
A5.2.3 Repérage des compléments de formation d'auto-formation utiles à	C5.2.3.1 Identifier les besoins de formation pour mettre en œuvre une technologie, un composant, un outil ou une méthode			
l'acquisition de nouvelles compétences	C5.2.3.2 Repérer l'offre et les dispositifs de formation			
A5.2.4 Étude d'une technologie, d'un composa	C5.2.4.1 Se documenter à propos d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode			
d'un outil ou d'une méthod				

From:

http://slamwiki2.kobject.net/ - SlamWiki 2.1

Permanent link:

http://slamwiki2.kobject.net/etudiants/matthiasthomaslamotte?rev=1362391591

Last update: 2019/08/31 14:27

